Dirección de Postgrado e Investigación

Fondo de proyectos de investigación para profesores/as colaboradores/as Bases de postulación 2025

La Facultad de Psicología de la Universidad Alberto Hurtado invita a todos/as los/as **profesores/as colaboradores/as** de la Facultad de Psicología UAH a presentar propuestas de investigación al fondo concursable de proyectos de investigación de la Facultad.

I. Objetivos

Los objetivos de esta iniciativa son:

- Generar un espacio de desarrollo de proyectos de investigación empírica para los/as profesores/as colaboradores/as de la Facultad.
- Promover la participación de **estudiantes de pregrado** en actividades de investigación y el desarrollo de sus habilidades investigativas.
- Promover la conformación de una comunidad académica reflexiva y cohesionada.
- Fomentar la producción académica de la Facultad.

II. Postulantes

Pueden postular profesores/as con contrato a honorarios (no pertenecientes a la planta académica de la Facultad de Psicología) que, durante el segundo semestre del año 2024 y el primer semestre del 2025, estén o hayan estado realizando alguna actividad académica asociada a programas de la Facultad.

III. Proyectos

Se financiarán proyectos de investigación de carácter empírico susceptibles de ser realizados en un **período de 10 meses (comenzando el 1 de octubre del año 2025 y finalizando el 31 de julio del año 2026)**.

Condiciones que deben cumplir los proyectos

Como condición para su concursabilidad, **los proyectos deben contemplar la participación de estudiantes de pregrado**. Estos/as deben ser incluidos/as como ayudantes o bajo otra figura que los/as involucre en la ejecución de tareas y funciones necesarias para la implementación del proyecto. Se espera que la participación de los/as estudiantes no se limite a ejecutar funciones operativas, sino que posean participación en las tareas sustantivas

involucradas en el proceso de investigación que garantice el desarrollo de habilidades investigativas (por ejemplo, diseño y elaboración de instrumentos, realización de entrevistas, participación en los procesos de análisis).

Los proyectos serán evaluados, entre otros, por su potencial para promover el desarrollo de estas habilidades de investigación en los/as estudiantes, por lo que es deseable que los proyectos permitan, en lo posible, su involucramiento en el ciclo completo del proceso de investigación; es decir, desde la reflexión en torno al diseño de la investigación, hasta la elaboración de documentos y productos de difusión.

Junto con la propuesta de investigación, los proyectos deben incluir el compromiso de difusión que incorpore como mínimo **una instancia oral interna** a la Facultad y **una instancia escrita**.

En relación con la instancia oral, el requisito es presentar los resultados en un evento de carácter interno para discutir los resultados con el resto de la comunidad (por ejemplo, en las Reuniones Académicas de Facultad). Se espera que los/as estudiantes de pregrado participen activamente en la presentación. Este evento debe ser coordinado con la Dirección de Postgrado e Investigación de la misma Facultad. Adicionalmente, cada proyecto propondrá otras instancias de difusión académica relevantes, como seminarios y congresos especializados.

Como instancia escrita, se espera que los resultados sean difundidos como capítulos de libros con revisión de pares o artículos indexados. Es requisito para finalizar el proyecto entregar un borrador de artículo o capítulo de libro. En caso de ser un capítulo debe ser explícito dónde y cuándo será publicado. En el caso de un artículo, los autores deben indicar a qué revista planean enviarlo, sin perjuicio de que puedan recibir sugerencias de la Dirección de Postgrado e Investigación de la Facultad al respecto. Es deseable que los/as estudiantes que participan en la investigación participen en la elaboración de estos productos como coautores/as.

Se valorará que los proyectos consideren también instancias de difusión hacia fuera del mundo académico, por medios orales o escritos.

Sobre la evaluación de los proyectos

Los proyectos serán evaluados de acuerdo con la relevancia de sus propósitos y objetivos; a la calidad y pertinencia de la propuesta metodológica que éste incluya; y su factibilidad.

También se considerará como criterio de evaluación de los proyectos la contribución que estos realicen para el desarrollo de las habilidades de investigación de los/as estudiantes que participen en ellos, así como el tipo de tareas que se considere asignarles. Además, se evaluará la pertinencia y relevancia de los compromisos de difusión asumidos, así como de los productos comprometidos para dicho fin.

La evaluación será coordinada por el Comité Científico de la Facultad de Psicología. En caso de que dos o más proyectos obtengan los mismos puntajes, se considerarán los antecedentes académicos de quien o quienes sean investigadores/as responsables como factor dirimente. En caso de que los antecedentes académicos sean equivalentes el Comité Científico se reserva el derecho de decidir la adjudicación. **El Comité Científico se reserva, además, el derecho de declarar desierto el concurso en caso de que la evaluación de los proyectos sea muy baja.**

IV. Monto del fondo

El fondo anual es de **\$8.000.000** y se asignará a dos proyectos. En coherencia con esto, el monto máximo a solicitar es de \$4.000.000. El comité evaluador podrá reducir el presupuesto hasta en un 20% del total en los gastos de insumos y operación si no se encuentran debidamente justificados.

V. Período y formalidades de postulación

Las propuestas deberán ser presentadas **hasta el 31 de julio de 2025**. Los resultados serán informados en un plazo máximo de un mes desde la recepción de las propuestas.

Cada postulación debe presentarse en el Formulario de Solicitud que se adjunta a estas bases, enviado por correo electrónico a la coordinadora de la Dirección de Postgrado e Investigación de la Facultad **Andrea Cavieres** (postgrado.psicologia@uahurtado.cl).

VI. Procedimiento de evaluación

El Comité Científico de la Facultad de Psicología será el responsable de coordinar el proceso de evaluación.

Cada propuesta será evaluada por dos académicos/as de planta, al menos uno/as de los cuales tenga experticia en el tema propuesto. Estos/as serán responsables de asignar una puntuación a cada proyecto de acuerdo con los siguientes criterios:

	Criterio	Ponderación
1	Formulación del problema: fundamentación de la propuesta	20%
2	Calidad de la propuesta, contemplando dentro de esto consistencia del diseño metodológico con los propósitos del estudio	30%
3	Factibilidad de la propuesta y plan de trabajo	20%
4	Pertinencia y calidad de los productos de difusión comprometidos	10%
5	Participación de estudiantes de pregrado (oportunidades de aprendizaje para los/as estudiantes y posibilidad de que participen en labores sustantivas del proceso de investigación)	20%

Los proyectos que no cumplan con el requisito de contemplar la participación de estudiantes de pregrado no serán elegibles para la asignación de fondos.

El Comité Científico de la Facultad será el responsable de decidir acerca de la adjudicación del concurso. Como se ya se mencionó, en caso de que dos o más proyectos obtengan el mismo puntaje, este comité revisará los antecedentes curriculares del Investigador/a Responsable para dirimir acerca de la adjudicación. Este mismo comité preparará las devoluciones a los/as postulantes. El Comité podrá aprobar condicionalmente el proyecto y exigir modificaciones o ajustes que deben ser incorporados para su aprobación definitiva en los plazos que el mismo comité estipule. Para la aprobación definitiva, el proyecto seleccionado debe contar con la aprobación del Comité de Ética de la Facultad. El Comité Científico enviará el proyecto a este comité para su evaluación. El procedimiento para esto se describe en el punto que sigue.

VII. Pronunciamiento del Comité de Ética

Para obtener la aprobación definitiva y permitir la entrega de fondos, el proyecto seleccionado deberá ser aprobado por el Comité de Ética de la Facultad de Psicología.

Para que el Comité de Ética pueda evaluar los proyectos, se requiere que estos incluyan todos los formularios (autorizaciones y consentimientos) que se utilizarán en la investigación. Estos deben ser **entregados como anexos al momento de someter el proyecto a concurso**. Para orientaciones generales acerca de los procedimientos y documentos requeridos ver el siguiente link: <https://drive.google.com/drive/folders/1R6uuv4XWfw2ifTc-i9zizFMxloHRzfxg?usp=sharing>

Se debe considerar que el Comité de Ética tiene un tiempo de respuesta de hasta 30 días. Tomando en cuenta esta etapa, los proyectos comenzarán su ejecución el 1 de octubre de 2025.

VIII. Destino de los fondos asignados

Los montos asignados pueden ser destinados a los siguientes gastos:

Honorarios investigadores: Se podrá destinar hasta un máximo de \$1.800.000- para concepto de honorarios de investigadores/as a excepción de académicos/as de planta de Psicología UAH. En caso de que el proyecto incluya coinvestigadores, este monto debe ser distribuido entre los/as investigadores/as según las tareas asignadas.

Personal técnico: Se podrá realizar pago de honorarios a personal técnico para labores de asistente de investigación y asesoría en tareas claramente especificadas y justificables. Se espera que este personal incluya estudiantes de pregrado de la Facultad que desarrollen tareas y funciones en la ejecución del proyecto. Se podrá asignar hasta un máximo de \$2.300.000 para estos efectos.

Gastos de operación: Es posible destinar fondos del proyecto para la adquisición de material de oficina, licencias de máximo un año, libros, revistas, suscripciones, membresías a sociedades científicas, compra de servicios, gastos asociados a arriendo de vehículos, pago de fletes, y otros gastos menores no incluidos en los otros ítems. Se excluye de este ítem el financiamiento para adquirir licencias de software disponibles en la universidad. Se podrá asignar hasta un máximo de \$400.000 para estos efectos.

Viáticos nacionales: En caso de que se realicen salidas a terreno para producir información o hacer devoluciones, se pueden contemplar fondos del proyecto destinados a movilización o transporte. Se pueden contemplar también fondos por concepto de viático solo en caso de que se realicen actividades fuera de la Región Metropolitana. Se podrá solicitar hasta un máximo de \$600.000 para estos efectos. Los gastos por concepto de viáticos deberán ser rendidos directamente ante la directora Administrativa de la Facultad (**María Paz Ahumada:** mahumada@uahurtado.cl).

Inscripción congresos o seminarios: Se puede considerar dentro de los gastos asociados al proyecto el pago de la inscripción de congresos para difundir los resultados de investigación, para lo cual se debe justificar la relevancia del congreso para la actividad de difusión. Se podrá solicitar hasta un máximo de \$300.000 por concepto de inscripciones.

La suma de los montos máximos por ítem excede el monto total máximo de \$4.000.000 por proyecto. Cada propuesta de investigación podrá distribuir los ítems de acuerdo con sus necesidades específicas, asegurando cumplir con los montos máximos establecidos por ítem y para el total de la solicitud.

IX. Rendición de fondos

Honorarios Investigadores/as y Personal Técnico

- Para el pago de honorarios, el/as investigador/as responsable debe enviar la nómina de personas que percibirán honorarios por la investigación a María Paz Ahumada (mahumada@uahurtado.cl). Se deberá acordar con la directora Administrativa los procedimientos y plazos para el envío de la nómina, la emisión de boletas y el pago de honorarios. Los fondos por concepto de honorarios serán entregados contra boleta emitida a la universidad por los/as receptores/as de estos honorarios.

Gastos de operación, Viáticos Nacionales, e Inscripción a congresos

- La rendición de fondos del proyecto para gastos de operación, viáticos e inscripción a congresos debe seguir las indicaciones del **Anexo III: Procedimiento rendición económica** y **Anexo IV: Formulario de Rendición**.

X. Obligaciones del asignatario/a

El/la Investigador/a Responsable a quien se le asignen fondos es responsable del uso adecuado de los recursos otorgados según lo establecido en el proyecto y en estas bases, y del cumplimiento de los objetivos de dicho proyecto. De haber incumplimientos, el/la Investigador/a no podrá participar de futuros concursos de la Facultad.

Junto a lo anterior, el/la profesor/a responsable debe:

- 1. Explicitar la afiliación a la Facultad de Psicología de la UAH** en todos los productos, publicaciones u otros resultados de la actividad propuesta, indicando que el proyecto ha sido financiado por este concurso.
- 2. Entregar un informe de finalización del proyecto** de acuerdo con las especificaciones presentadas en el **Anexo II: Informe Final**. En este informe se deben entregar los productos académicos comprometidos como resultado de la investigación. Este informe debe también describir los principales procesos involucrados en su ejecución, y rendir cuenta del uso de los recursos asignados. Adicionalmente, deberá dar cuenta de las actividades realizadas por los/as estudiantes de pregrado con un reporte evaluativo de la contribución que su participación ha significado para la investigación, así como de los aprendizajes desarrollados por aquéllos a propósito de esta instancia. Se deberá también incluir una evaluación realizada por los mismos estudiantes. Este informe debe ser entregado hasta el día 30 de julio de 2026.
- 3. Entregar un borrador de artículo o capítulo de libro** adjunto al informe final.
- 4. Participar en una instancia de presentación** de la investigación y sus resultados a la comunidad académica de la Facultad de Psicología.

En el caso que el/la investigador/a se vea impedido/a a continuar con la ejecución del proyecto, solicite su término anticipado o necesite una prórroga, deberá informar a la Dirección de Postgrados e Investigación de la Facultad, la que, en consulta con la Comisión Evaluadora de los Proyectos, ponderará las razones expuestas y definirán las decisiones a tomar.

El/la investigador/a responsable deberá permanecer en el país al menos por el equivalente a dos tercios del período de duración del proyecto. Ausencias mayores, así como cambios en la composición del equipo de trabajo, deberán ser comunicadas a la Dirección de Postgrado e Investigación de la Facultad.

XI. Incumplimiento de los compromisos y obligaciones

El incumplimiento de las condiciones establecidas en estas bases impedirá a los/as investigadores/as responsables de participar en futuras instancias de asignación de fondos que desarrolle la Facultad.